

# R A P O R T U L

## primarului oraşului Buziaş cu privire la activitatea desfăşurată în anul 2009

### Stimați consilieri :

Raportul anual al primarului este o lucrare sintetică a activității desfășurate de Primăria oraşului Buziaş. Consiliul local oraş Buziaş și instituțiile subordonate acestuia .

Fără a avea pretenția că activitatea funcționarilor s-a ridicat la cele mai înalte standarde , vă asigurăm că am căutat permanent să îmbunătățim relația cetățean -funcționar , precum și a pregătirii profesionale a funcționarilor prin cursuri de calificare .

Consider că o analiză pertinentă a prezentului raport va duce la posibile soluții de îmbunătățire a prestațiilor către cetățenii oraşului Buziaş și a localităților aparținătoare Bacova și Silagiu și personal , mulțumesc cu această ocazie Consiliului local oraş Buziaş , ca autoritate deliberativă , șefilor instituțiilor subordonate și salariaților prin a căror implicare realizările anului 2009 au putut fi enumerate în materialul prezentat în continuare .

După prevederile Legii nr.215 / 2001 , privind administrația publică locală, republicată ; Legea privind finanțele publice; Legea finanțelor publice locale și noul Cod fiscal sunt în plan legislativ cea mai recentă expresie a descentralizării financiare , pe baza căreia se proiectează bugetul oricărei comunității. Dar bugetele înjumătățite sau chiar la o treime din nivelul anilor precedenți , ce exprimă obiectiv potențialul financiar al majorității oraşelor mici și mijlocii din România , au generat sistarea oricăror investiții și reparații mai importante , reducerea la nivelul unei situații excepționale a serviciilor către populație .

Referitor la bugetul Consiliului local oraş Buziaş , situația se prezintă după cum urmează :

**TOTAL VENITURI BUGETARE REALIZATE – 11.364.906 lei din care :**

<b>V E N I T U R I</b>					
Venituri proprii	6.838.954				
Sponsorizări	12.850				
Cote defalcate imp venit	962.456				
Sume alocate de CJT pentru echilibru	417.240				
Sume defalcate din TVA	3.103.433	-			
Sume de la alte bugete	29.973				

**PLĂȚI BUGETARE EFECTUATE IN ANUL 2009. – 11.364.906 lei**

<b>Cap.51</b>	<b>ADMINISTRAȚIA</b>	1.091.736	salarii
		587.533	materiale
	<b>T O T A L</b>	<b>1.689.269</b>	

<b>Cap.54</b>	<b>EVIDENTA POPULAȚIEI</b>	<b>136.490</b>	
		97.127	salarii
		39.363	materiale

<b>Cap.57</b>	<b>INVĂȚĂMÂNT</b>	3.176.000	salarii
		311.989	materiale
		23.726	Burse
		107.300	Alte ajutoare sociale
	<b>TOTAL</b>	<b>3.619.015</b>	
<b>Cap.59</b>	<b>CULTURĂ</b>	896.571	salarii
		967.627	materiale
	<b>T O T A L</b>	<b>1.894.198</b>	
		26.187	muzeu
			bibliotecă
		604.300	casa de cultură
		149.347	Cămine culturale
		113.202	activitate sportivă
		810.798	Spații verzi,sere

		89.975	Alte activități culturale
--	--	--------	---------------------------

<b>Cap.68</b>	<b>ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>	241.498	ajutor social
		39.379	indemn .naștere
		600.351	asistenți personali
		433.848	Alte ajutoare
	<b>TOTAL</b>	<b>1.315.076</b>	

<b>Cap.70.</b>	<b>SERVICII PUBLICE</b>	137.807	salarii
		968.455	materiale
	<b>TOTAL</b>	<b>1.106.262</b>	
		227.599	iluminat public
		236.833	hidroameliorații
		225.955	Alimentare cu apă
		415.875	Alte servicii

<b>Cap.74</b>	<b>MEDIU</b>	<b>514.347</b>	
		369.865	salarii
		144.482	materiale
		493.814	salubritate
		20.533	canalizare

<b>Cap.84.</b>	<b>INTRETINERE STRAZI</b>	1.066.934	
		279.974	salarii
		786.960	materiale

<b>Cap.72</b>	<b>APĂRARE CIVILĂ</b>	28.996	salarii
		4.319	materiale
	<b>TOTAL</b>	<b>33.315</b>	

In ceea ce privește **activitatea de autofinanțate** situația se prezintă astfel :

**TOTAL BUGET – 1.604.109 lei**

**Din care VENITURI / PLĂȚI**

<b>INTERNAT</b>		16.389
<b>PĂȘUNE</b>		160.983
<b>S.P.A.C.</b>		1.426.737

Deasemenea în ceea ce privește activitatea din cadrul acestui compartiment au fost efectuate operațiunile privind activitatea zilnică desfășurată pentru rezolvarea problemelor de contabilitate , relații cu Administratia Finantelor Publice Buziaș ,Consiliul Județean Timiș , încasările de chirii , întocmirea proiectelor de bugete , a dărilor de seamă contabile , inventare , plata salariilor , notele de fundamentare pentru investiții , încasările și plățile zilnice efectuate prin caseria primăriei și orice problemă legată de activitatea de contabilitate ivită în activitatea de zi cu zi . Activitatea cea mai importantă din cadrul acestui compartiment este cea de impozite ( clădiri , terenuri și autoturisme ) și taxe ,recuperare debite de la agenți economici și persoane fizice , unde există probleme deosebite privind recuperarea debitelor.Pentru recuperarea acestor debite se procedează la executare silită, astfel că au fost efectuate 251 dosare de executare silită .In cadrul acestei activități s-a procedat la verificarea documentelor privind mijloacele de transport , atât pentru persoane fizice cât și pentru persoane juridice , efectuându-se înscrierea de 672 dosare de inmatriculare precum și efectuarea procedurilor pentru radierea mijloacelor de transport conform solicitărilor proprietarilor sau în urma adreselor D.E.V.P.Timiș serviciul inmatriculări - radieri autoturisme .

Tot în cadrul aceluiași compartiment :

- s-au rezolvat problemele legate de organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante , acordarea de trepte și gradații ; s-au operat indexările acordate conform legislației în vigoare ;
- s-au întocmit statele de funcții și situațiile necesare determinării fondului de salarii și a cheltuielilor de personal ;
- întocmirea dosarelor de pensionare ( 4 ) ,angajări de personal ( 7 ) , dosare de lichidare( 10 ) , angajare asistenți personali ( 4 ) , garanțiile materiale ale gestionarilor , întocmirea statelor de plată , operările în carnetele de muncă , au fost întocmite situațiile statistice lunare și trimestriale și toate actele legate de problemele de personal - salarizare ;
- state de plată și probleme de personal pentru asistenții persoanelor cu handicap
- evidențiere FAZ pentru autoturismele primăriei Dacia TM 08 VYT și TM 05 CWM , TM 01 POB
- se evidențiază și se transmit lunar și semestrial situații și declarații privind cheltuielile de personal la CJP Timiș,DMPS Timiș, CJAS Timiș și CJ Timiș

,Direcția de Statistică ;

- Total personal aparat propriu – 25 din care 21 funcționari publici
- Total personal - 164
  - sector – 61
  - cultură – 21
  - protecție civilă - 1
  - asistenți personali – 44
  - agenția de dezvoltare – 2
  - piață – 3
  - transport școlar – 1
  - consilieri locali – 15
  - evidența persoanelor - 4

In ceea ce privește **investitiile pe anul 2009** au fost executate studii si expertize necesare realizarii ulterioare de investitii după cum urmează :

- expertiză tehnică străzi oraș Buziaș
- studiu de fezabilitate reabilitate Pădure –parc Buziaș
- expertiză tehnică Casa de Cultură
- expertiză termică Casa de Cultură
- studiu de fezabilitate reabilitare Casa de cultură Buziaș
- studii geotehnice pentru modernizare alei parc , străzi oraș Buziaș ,Bacova și Silagiu
- studii topografice pentru modernizare sistem rutier și alimentare cu apă și canalizare Bacova și Silagiu
- studii topografice pentru modernizare sistem rutier și alimentare cu apă și canalizare Bacova și Silagiu
- studii topografice pentru modernizare sistem rutier și alimentare cu apă și canalizare Buziaș
- realizare foraj alimentare cu apă sat Bacova

Aceste studii și expertize sunt necesare pentru realizarea investițiilor pe care le avem în vedere precum și pentru documentațiile depuse pentru accesarea de fonduri .

In cadrul compartimentului **achiziții ,licitații** , au fost întocmite documentațiile pentru următoarele servicii , lucrări și produse :

- materiale de birou, agende
- program registru agricol
- servicii ISCIR (centrale termice )
- servicii reparare și întreținere periferice informatice
- servicii consultanță domeniu imobiliar ( evaluare imobile )
- servicii întreținere și reparare autoturisme

- achiziționare materiale electrice ( iluminat public )
- produse de curățenie și întreținere
- achiziționat cazan încălzire centrală
- efectuat lucrări de reparații acoperiș la Policlinica oraș Buziaș
- închiriere utilaje pentru executare lucrări
- achiziționare servicii cadastru ( pentru punerea în posesie la legile fondului funciar )
- servicii internet și INTRANET(rețea evidența populației )
- executare lucrari de amenajare scena în parc
- servicii de dezinsecție și dezinfectie
- achiziționare balast
- lucrări reparare- modernizare drumuri

In cadrul activității de coordonare - urmărire investitii și amenajarea teritoriului au fost întocmite documentațiile pentru vânzări de imobile si terenuri aferente chiriilor legali .

Au fost incasate suma de 26.402.89 lei /chirie persoane fizice si 19.094.93 LEI - chirie persoane juridice.

Privind problemele legate de urbanism și amenajarea teritoriului\_ în cursul anului 2009 au fost eliberate un număr total de 118 certificate de urbanism după cum urmează :

- 14 certificate pentru construcții de case familiale ;
- 6 certificate pentru construcții anexe ;
- 3 certificate pentru dezlipiri/dezmembrare imobile ;
- 3 certificate pentru demolare de case familiale
- 14 certificate pentru apartamentare imobil
- 4 certificate pentru intocmire PUZ ;
- 1 certificat pentru extindere rețele electrice ;
- 6 certificate pentru branșamente apă și racord canal ;
- 24 certificate pentru branșament la rețeaua de distribuție gaz metan ;
- 4 certificate pentru scoatere teren din circuit agricol
- 22 certificate pentru alte lucrării

In urma eliberării certificatelor de urbanism s-a încasat suma de 2718,52 lei

Tot în cursul anului 2009 au fost eliberate un număr de 57 de autorizații de construire , după cum urmează :

- 11 autorizații de construire case familiale ;
- 2 autorizații pentru construire anexe;

- 3 autorizații pentru reparații și modernizări case și anexe ;
- 1 autorizație construire anexă la exploatare agricolă
- 1 autorizație amenajări construcții pentru turism
- 25 autorizații pentru branșament apă și racord canal ,autorizații pentru branșament la rețeaua de distribuție gaz metan ;
- 10 autorizații pentru alte lucrări

Suma încasată pentru eliberarea autorizațiilor de construire este de 35.822,90 lei .

Au fost de asemenea eliberate un număr de 12 de acorduri unice.

În cursul anului 2009 au fost terminate un număr de 12 case familiale și anexe , pentru care s-a făcut regularizarea taxei de autorizație și s-a încasat suma de 10.418,54 lei.

S-a urmărit pe întreg parcursul anului 2009 respectarea disciplinei în construcții efectuându-se controale pe această linie .

Deși s-au continuat lucrările la întocmirea Planului Urbanistic General și Regulamentul de urbanism , acestea nu au fost definitivare lucrându-se în continuare .

S-a urmărit în permanență modul de folosire a terenului din domeniul public și a fost încheiate contracte de închiriere pentru toate terenurile folosite de persoane fizice sau societăți comerciale . S-a urmărit încasarea sumelor de bani datorate de cei care au concesionate sau închiriate terenuri .

O atenție deosebită a fost acordată măsurilor privind buna gospodărire și înfrumusețare a localităților . Cu toate controalele efectuate încă mai sunt mulți cetățeni care nu înțeleg să ne sprijine în acțiunea de înfrumusețare a localităților . Impotriva acestora și a celor care mai depozitează materiale în stradă au fost luate măsurile prevăzute de Hotărârea nr. 22 .

Au fost eliberate adeverințe pentru intabularea în cartea funciară a apartamentelor cumpărate prin O.J.C.V.L.Timiș , adeverințe atestare adresă ,pentru înscriere în cartea funciară , evidența populației ,ORC Timiș , sau alte instituții .

A fost încheiată acțiunea privind intabularea în cartea funciară a blocurilor de locuințe preluate de la M.Ap.N situate pe strada Florilor , precum și documentațiile de apartamentare ale acestor blocuri .

**La nivelul compartimentului agricol** din cadrul primăriei în cursul anului 2009 s-au efectuat următoarele :

- s-a continuat acțiunea de punere în posesie în extravilanul localității Silagiu,s-au finalizat planurile parcelare pentru suprafața de 1650 ha la Silagiu ;
- s-au întocmit registre parcelare pentru suprafața de 1650 ha silagiu, pe categorii de foșință , proprietari și vecinătăți ,

- s-au efectuat măsurători topografice , a fost pusă în posesie suprafața de 279,64 ha arabil și 2,53 ha pădure și a fost întocmită documentația tehnică pentru completarea proceselor verbale de punere în posesie

- s-au efectuat deplasări în teren pentru anumite măsurători cerute de proprietari , sau la solicitarea anumitor reprezentanți ai instituțiilor statului sau altor persoane ,

- s-a efectuat întreaga corespondență cu persoanele care au solicitat teren agricol sau s-au adresat primăriei pentru probleme legate de acest capitol ;

Privind activitatea de **protectia mediului** au fost efectuate urmatoarele lucrari >

- au fost efectuate actiuni de salubritate pe pasunile celor trei localitati, prin desfiintarea depozitelor clandestine de resturi menajere, vegetale ,etc,
- au fost organizate campanii de salubritate a localităților în luna martie și octombrie
- s-a efectuat decolmatarea Paraului Salcia între străzile A Mureșan și Crucii ;
- s-au efectuat tăieri de arboret pe malurile pâraurilor Salcia și Sorgani.
- în cursul anului au fost efectuate o serie de controale de către organele de control din domeniu , și nu au fost constatate încălcări ale legislației incidente .
- De asemenea am participat împreună cu reprezentanții Direcției Silvice , DGAIA, ITRSV , la constatarea și evaluarea pagubelor produse de animale sălbatice sau de animalele proprietatea unor persoane fizice la culturile proprietarilor de pe raza localității noastre .

Au fost eliberate un număr de 55 de carnetele de producător .

S-a răspuns cererilor cetățenilor privind orice problemă legată de compartimentul agricol.

Problema principală a anilor precedenți ,a fost lipsa specialistului OCAOTA ,problema fiind totuși rezolvată prin încheierea unui contract cu firma specializată în măsurători topografice .

Pe baza declarațiilor persoanelor precum și din verificările efectuate au fost efectuate înscrieri în registrele agricole pentru localitățile Buziaș, Bacova și Silagiu .

### **Relațiile cu publicul și organele locale .**

Pe tot parcursul anului 2009 a existat o preocupare deosebită privind satisfacerea corectă și promptă a solicitărilor cetățenilor orașului și nu numai .

În cursul anului 2009 au fost înregistrate peste 12000 de acte în registrul de intrare - ieșire , provenind de la persoane fizice sau juridice , care au fost rezolvate cu respectarea legislației în vigoare și cu respectarea pe cât posibil a termenelor legale . Au fost eliberate un număr de aproximativ 4000 adeverințe ; au fost întocmite un număr de 12 procese verbale ale ședințelor ținute de Consiliul local al orașului Buziaș , în care au fost emise un număr de 39 de hotărâri. Deasemenea au fost emise un număr de 560

dispoziții ale primarului . Au fost primiți în audiență un număr mare de cetățeni , care au ridicat probleme legate de aplicarea Legii fondului funciar , solicitări de locuințe sau terenuri pentru construirea unei locuințe ,locuri de muncă , acordarea de ajutoare sociale ,neînțelegeri între vecini și diverse probleme care în limita posibilităților de care dispune primăria împreună cu Consiliul local s-a căutat ca toate acestea să fie rezolvate . Permanent s-a încercat ca soluționarea actelor necesare cetățenilor să fie rezolvate în termenele legale .

Deasemenea au fost eliberate autorizații pentru organizarea de nunți , botezuri sau alte manifestări de acest gen.

S-a avut în vedere pregătirea materialelor pentru ședințele de consiliu local , precum și anunțarea acestora în termenul prevăzut de lege .

Permanent s-a avut în vedere rezolvarea problemelor cetățenilor , activitatea de zi cu zi în relațiile cu publicul ,de orice natură , de la primirea actelor ,până la eliberarea lor , acordarea de relații privind orice problemă solicitată , eliberarea de titluri de proprietate pentru proprietarii de terenuri și orice problemă a cetățeanului în limita posibilităților de sprijin sau de rezolvare .

Au fost eliberate autorizații comerciale de vânzare produse în piața agroalimentară a orașului sau acorduri de desfășurare activități comerciale sau prestări servicii .

Datorită noilor modificări legislative prin care au fost acordate o serie de ajutoare persoanelor care se încălzesc cu gaze naturale precum și celor care se încălzesc cu lemne sau combustibili , s-au înregistrat un număr foarte mare de solicitări, lucru ce a cauzat un volum de muncă imens pentru ca întreaga documentatie sa fie depusa la timp

La nivelul serviciului administrației publice locale ,au fost rezolvate problemele legate de **asistența socială** astfel :

- au fost efectuate verificări și deplasări la domiciliu pentru persoanele beneficiare de ajutor social în număr de 70 , au fost soluționate favorabil un nr. de 14 dosare noi în 2009 ;
- anchete sociale pentru persoane cu handicap pentru dosare noi sau revizuire ,în număr de 360 ;
- anchete sociale cerute de organele judecătorești pentru cazurile de divorț sau incredintare minori;
- anchete sociale de organele judecătorești și de cercetare penală pentru persoanele cu probleme sau situații sociale deosebite ;
- anchete sociale , planuri de servicii, rapoarte de evaluare a minorilor aflați în plasament familial sau la asistenți maternali;
- anchete sociale pentru minorii încredințați caselor de copii;

- anchete sociale pentru persoanele care au dorit să se interneze în cămine spital sau case de bătrâni;
- au fost întocmite 21 dosare de alocație complementara noi, 8 dosare de incetare ,18 dosare alocație monoparentala, 5 dosare incetare alocație monoparentală ;
- 26 anchete sociale efectuate in urma verificarilor semestriale in numar de 253 persoane beneficiare <un numar de 24 de rapoarte de monitorizare pentru copii aflati in plasament
- au fost întomite 50 de dosare pentru acordare trusou nou născuți ;
- au fost intocmite un numar de 37 dosare pentru indemnizatie crestere copil pana la virsta de 2 ani ( respectiv 3 ani pentru copii cu handicap )
- au fost intocmite un numar de 98 dosare pentru alocatia de stat , 75 dosare de indemnizatie de nastere <
- intocmirea dosarelor si monitorizarea asistentilor personali ai persoanelor cu handicap intocmirea dosarelor de ajutoare de încălzire cu combustibili solizi în număr de 506 beneficiari, pentru care au fost emise dispoziții de acordare , întocmite state de plată și au fost efectuate plățile .
- intocmirea dosarelor de ajutoare de încălzire cu gaz în număr de 138 beneficiari, pentru care au fost emise dispoziții de acordare , întocmite state de plată și au fost efectuate plățile .
- incadrate in grad I de invaliditate - 47 de dosare si 27 dosare de indemnizatie pentru asistent personal .

In cadrul compartimentului **fond locativ** , activitatea principală desfășurată în cursul anului 2009 a fost în principal pentru colectarea sumelor reprezentând chirii imobile , precum și urmărirea rate imobile vândute .Privind rezolvarea cererilor cetățenilor , în special a celor cu probleme sociale mai deosebite , am căutat soluții în vederea atribuirii de spații locuibile familiilor cu probleme sociale deosebite ,la halele de pe Drumul Hitiașului . Majoritatea solicitanților de locuințe sau terenuri pentru construirea unei locuințe sunt tineri căsătoriți .

Referitor la prevederile Legii nr.112/1995, privind reglementarea situației juridice a unor imobile cu destinația de locuință trecute în proprietate statului situația se prezintă astfel :

- vânzări către chiriași - 1 imobil valoare 34.710 ron

Plata pentru imobilele cumpărate de chiriași s-a făcut atât cu plata integrală cât și cu plata în rate , făcându-se urmărirea ratelor în număr de 57 de poziții ,iar încasarea se face la caserie.

Am întâmpinat și întâmpinăm greutăți la încasarea chiriilor , existând chiriași care nu achită chiria luni la rând . Împreună cu comisia socială se vor efectua vizite la

domiciliul persoanelor pentru a se vedea situația materială exactă a fiecăruia . De asemenea au fost trimise atenționări la domiciliu pentru plata chiriilor restante .

Au fost încasate următoarele sume :

- chirii persoane fizice : 26.402,89 lei
- chirii persoane juridice : 19.094,93 lei

Au fost executate lucrări de extindere a rețelei electrice pe strada Spitalului în valoare de 50.507,17 RON

Tot în cadrul acestui compartiment au fost executate lucrări de întreținere la școli, reparații la instalațiile electrice de la liceu și grădinița , montare lampi și înlocuiri de surse luminoase prin mentenanță la iluminatul public.

De asemenea o problemă deosebită este punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 10 / 2001 privind regimul juridic al imobilelor preluate abuziv , unde s-a procedat la verificarea notificărilor , analizarea fiecărei cereri în parte și întocmirea răspunsurilor pentru soluționarea conform prevederilor legale a notificărilor .

În toată activitatea s-a căutat clarificarea tuturor problemelor legate de imobile , situația juridică , acte sau relații necesare fiecărui cetățean cât și problemele ivite în relațiile dintre instituția noastră și alte persoane juridice sau instanțe judecătorești privind problemele de spațiu locativ .

În cadrul **S.P.C.L.E.P și a compartimentului de stare civilă** a fost desfășurată activitatea de eliberare acte de identitate , eliberare pașapoarte , schimbări de nume , verificări de persoane și întreaga documentație specifică acestui serviciu, atât pentru locuitorii noștri cât și pentru cei ai localităților arondate acestui serviciu .

În cadrul compartimentului de stare civilă în cursul anului au fost eliberate la cererea cetățenilor un număr de :

- 58 certificate de naștere
- 87 certificate de căsătorie
- 134 certificate de deces .

Deasemenea au fost încheiate un număr de , 51 de căsătorii , înregistrate 76 de decese și înregistrare tardivă naștere 13 ,transcrieri nasteri -1 ; pentru fiecare din ele eliberându- se certificatele corespunzătoare .

În activitatea de stare civilă au fost efectuate următoarele mențiuni în registrele de stare civilă ;

- înregistrări de nașteri în străinătate - 12
- înscrierea mențiunilor în urma sentințelor de divorț - 19 ;
- înscrierea mențiunilor privind redobândirea cetățeniei române -

- înscrierea mențiunilor privind renunțarea la cetățenia română -
- mențiuni trimise și operate - 330
- mențiuni primite și operate - 120 ;
- dosare rectificare de nume-4
- dosare de schimbare de nume -1

atribuirea , înscrierea și gestionarea codului numeric personal ; rectificarea actelor de stare civilă ; transcrieri de nașteri sau căsătorii ; eliberări de extrase pentru uzul organelor de stat ; înregistrarea actelor încheiate în străinătate , statistici lunare cerute de Direcția Generală de Statistică Timiș sau Poliția Oraș Buziaș, DEV Timiș.

De asemenea au fost întocmite dosare de acordare sprijin financiar pentru prima căsătorie .

**Pe linie de protecție civilă** în cursul anului 2009 au fost întreprinse următoarele :

- actualizarea planului de intervenție :
- actualizarea documentelor pe linie de intervenție la dezastre ;
- actualizarea schemei de organizare și dotare pe linie de protecție civilă ;
- întocmirea regulamentului de funcționare a comisiei de apărare împotriva dezastrelor;
- întocmirea raportului sinteză anual privind pregătirea de protecție civilă ;
- întocmirea documentelor de organizare a instituțiilor publice și agenților economici încadrați în protecția civilă oraș Buziaș ;
- actualizarea tuturor documentelor privind întreaga activitate de protecție civilă ;
- participarea la instruirile pe linie de protecție civilă organizate de Inspectoratului de Protecție Civilă al județului Timiș ;
- organizarea de instruirii cu factorii de răspundere de la nivelul societăților comerciale ;
- s-au desfășurat concursuri pe linie de protecție civilă cu elevii de la liceu ;

Având în vedere activitatea desfășurată de **Casa de cultură** se desfășoară atât pentru localnici cât și pentru cei veniți în stațiune la tratament și ca reprezentanți ai culturii buzieșene la festivalurile organizate pe plan național și internațional sau cu ocazia schimburilor culturale . Există o preocupare permanentă pentru asigurarea continuității formațiilor existente :

- Ansamblul folcloric
- Teatrul Popular
- Teatrul de păpuși

Întreaga activitate a Casei de Cultura s-a axat pe transmiterea valorilor morale și

artistice ale comunitatii noastre .

In cadrul manifestărilor artistice , latura de divertisment a fost reprezentata prin ;

-spectacole cu grupul " Mugurasi" ce cuprinde cei mai mici artisti dornici de afirmare

Am participat la următoarele festivaluri și manifestări culturale :

/ Spectacole ale teatrului popular de papusi atat la sediu cat si in deplasare,precum si in festivalul papusaresc " In lumea povestilor"

- ziua tineretului la Resita
- Spectacole ale teatrului de păpuși Buziaș la sediu în zonă
- Festivalul " Mariana Draghicescu "
- Ruga buziesana = Zilele orașului
- Kerwei - parada cantecului si portului svabesc
- Spectacole la sediu
- Alaiul colindătorilor Timișoara

Participarea ansamblului la festivaluri a fost limitată de posibilitățile financiare în limita cărora am fost nevoiți să ne încadrăm chiar dacă invitațiile au fost mai numeroase .

Privind **activitatea sportivă** , se pot aminti următoarele activități :

- campionatul județean de fotbal cu echipa orașului S.C. Buziaș
- Cupa tineretului la minifotbal
- Cupa " Mărțișorul " la minifotbal
- Miniturneu de handbal-Scoala generală
- Ciclu de manifestări în cadrul " Zilelor Europei " : cros, handbal, fotbal .

In cadrul **bibliotecii Buziaș** activitatea se prezintă astfel :

- număr cititori înscriși - 550
- nr. cărți împrumutate - 41.621
- fond de carte existent la 31.12.2006 - 42.757volume
- cărți intrate în 2009- 730 bucăți în valoare de 2505,68 lei primite de la Biblioteca județeană

Au fost organizate periodic următoarele activități :

- expoziții de desene ale copiilor , pe teme date
- Medalion literar -"Nichita Stănescu "
- Medalion literar " Ion Barbu "

Munca cu cititorii copii se realizează într-o strânsă colaborare cu școala și este orientată spre îmbogățirea cunoștințelor lor de cultură generală .

Cei veniți la odihnă și tratament în orașul nostru vor găsi în colecțiile

bibliotecii noastre o gamă variată de lucrări de medicină , de divertisment și petrecere a timpului liber .

Scopul tuturor acțiunilor organizate de bibliotecă este popularizarea cărții și bibliotecii , precum și atragerea de noi cititori la bibliotecă .

**Privind colecția de artă populară “ Iuliana Folea Troceanu ”** care cuprinde un număr de 1911 piese de artă populară cu valoare de patrimoniu , cu o vechime între anii 1860 – 1925 , colecția a fost vizitată în anul 2009 de un număr mare de persoane , în marea majoritate grupuri organizate de elevi și studenți , delegații oficiale și un număr mai redus de vizitatori individuali , în general oameni veniți la stațiune .

De asemenea cu sprijinul unei echipe de la INFOTIM , am realizat o pagină web pe internet cu imagini și informații despre această colecție .

Casa Troceanu necesită în prezent multiple reparații majore . Urgentă este repararea burlanelor din curte , care sunt găurite și curg .

De asemenea se dorește extinderea spațiului expozițional pentru punerea mai bine în valoare a exponatelor .

Privind activitatea desfășurată în cadrul **Serviciului de igienă publică , asistență sanitară veterinară , piață** Buziaș , principala grijă a constat în urmărirea și încasarea cât mai corectă a taxelor de piață , întreținerea corespunzătoare a spațiului din incinta pieței .

A fost asigurată curățenia, a fost tăiat gardul viu și unii pomi care erau uscați

**Referitor la activitatea medicală** ,această activitate este asigurată prin Centrul de Sănătate Buziaș ,pentru serviciile de urgență cât și pentru tratamentele de specialitate , prin cabinetele medicale de specialitate ( interne , obstetrică-ginecologie ,ORL, oftamologie , psihiatrie , laborator și serviciu de radiologie ) , precum și prin cabinetele medicilor de familie . In oraș funcționează și stație de ambulanță .

Situația actuală a centrului de sănătate cuprinde : ambulatoriul de urgență , microstația de salvare , farmacia de incintă .

Prin serviciile pe care le oferă Centrul de Sănătate Buziaș asigură asistența medicală pentru pacienți aflați pe o suprafață de aproximativ 300 kmp , la un nivel competitiv întrucât în ajutorul medicului de medicină generală ( medicul de familie ) , vine aportul medicilor specialiști .

### **Unitățile de învățământ .**

Situația unităților de învățământ pe orașul Buziaș se prezintă astfel :

- învățământ primar – 10 clase cu 199 elevi
- învățământ gimnazial – 11 clase cu 212 elevi
- liceu – 8 clase cu 217 elevi

- Scoala Silagiu
- Învățământ primar – 2 clase cu 36 elevi
- Învățământ gimnazial- 2 clase cu 27 elevi
- Grădinița P.N. Buziaș – 6 grupe cu 151 copii
- Grădinița Silagiu - 2 grupe cu 30 copii

Munca depusă de dascălii acestor unități de învățământ este evidențiată în rezultatele bune ale elevilor la olimpiadele școlare , sau admiterile în unități de învățământ liceal de prestigiu și universități .

Problemele deosebite legate de activitatea acestor instituții este în special lipsa fondurilor bănești pentru reparații a clădirilor cât și pentru cheltuielile curente necesare unei funcționări normale .

Probleme au fost multe dar în limita posibilităților , și a conlucrării reciproce între instituția primăriei și cea a unităților de învățământ s-a căutat asigurarea resurselor bănești pentru buna funcționare a activităților de învățământ .

### **Domnilor consilieri ,**

Raportul prezentat astăzi în fața dumneavoastră reprezintă în mare întreaga activitate desfășurată de aparatul pe care îl conduc , realizările noastre proprii cât și cele realizate cu sprijinul și colaborarea dumneavoastră .

Desigur ,știm că mai sânt multe de făcut și întotdeauna există loc de mai bine , dar sânt convins că împreună , cu forțele noastre proprii , cu sprijinul și colaborarea dumneavoastră , să reușim să terminăm investițiile începute , finalizarea aplicării Legii fondului funciar și să realizăm cât mai multe lucruri bune în beneficiul locuitorilor orașului și pentru ridicarea continuă a nivelului localității noastre .

De asemenea avem în atenție să sprijinim construcția de locuințe noi în orașul nostru , în colaborare cu C.J.T și A.N.L. , acordând tot sprijinul posibil persoanelor interesate de obținere credite prin A.N.L , precum și punerea la dispoziție a amplasamentelor necesare pentru aceste construcții .

Vă asigur că atât singur , cât și împreună cu colaboratorii mei și cu sprijinul dumneavoastră voi încerca să fac totul pentru binele acestei localități și a locuitorilor ei , pentru ca împreună să împlinim dezideratul pentru care ne aflăm în fruntea acestei localități .

**PRIMARUL ORAȘULUI BUZIAȘ ,**

**prof. Ilaș Alger Viorel**

